

Bilag 1 til mål- og resultatplan – resultatkrav

3.1 Faglige mål

Mål 1.a (20 point):

- Delmål 1) Resultatkravet er opfyldt, hvis der i 2024 udsendes minimum 150 afviste asylansøgere (inklusive §29b sager), som er i udsendelsesposition. Det er desuden vigtigt at fremhæve, at en andel af de afviste asylansøgere, der kan udsendes, også er domsudviste, og derfor kan overlappe med mål 1.a delmål 3.
- Delmål 2) Resultatkravet er opfyldt, hvis antallet af afviste asylansøgere, som har været i udsendelsesposition i mere end to år (inklusive §29b sager), er nedbragt med 10 % pr. 31. december 2024 ift. antallet pr. 31. december 2023. Nedbringelse af antallet af afviste asylansøgere med minimum 10 procent bygger på en forudsætning om, at der i 2024 ikke vil være en ekstraordinær stor tilgang af nye afviste asylansøgere.
- Delmål 3) Hjemrejsestyrelsen skal i 2024 udsende minimum 800 domsudviste. Opfyldelse af resultatkravet forudsætter, at Hjemrejsestyrelsen har et tilsvarende antal sager med domsudviste udlændinge, der har afsonet sin straf i 2024. Det er vigtigt at have in mente, at en andel af de udsendte i 2022 og 2023, også har været afviste asylansøgere, og derfor kan der være overlap mellem opfyldelsen af dette mål og mål 1.a delmål 1, der vedrører udsendelse af afviste asylansøgere.

Mål 1.b (10 point):

Resultatkravet er opfyldt, hvis Hjemrejsestyrelsen inden udgangen af 2024 har gennemført 3-5 hjemrejseprojekter, som kan omfatte både frivillige og tvangsmæssige udsendelser.

Projekternes formål, indhold og prioritering fastlægges i samarbejde med departementet inden 1. marts 2024.

Mål 1.c (5 point):

Resultatkravet er opfyldt, hvis den første hjemrejsesamtale med udlændinge, som får afslag på asyl i 2024 og har en udrejsefrist på 7 dage, er afholdt inden udrejsefristen i 85 pct. af sagerne.

I opgørelsen af resultatkravet indgår ikke sager, hvor der ikke på noget tidspunkt afholdes førstegangssamtale med en udlænding, der har fået afslag på asyl med udrejsefrist 7 dage, da udlændingen fx kan være udrejst af egen drift, eller have søgt opholdstilladelse med opsættende virkningen på andet grundlag inden udrejsefristens udløb.

Der er endvidere målopfyldelse i sager, hvor det ikke er muligt at afholde førstegangssamtaler grundet lovligt forfald, og hvor udrejsefristen forlænges kortvarigt, indtil samtalen kan afholdes.

Mål 1.d (5 point):

Resultatkravet er opfyldt, hvis 90 % af udeblevne, afviste asylansøgere fra landets udrejsecentre inden 10 dage fra tilbagekomsten til udrejsecentret har fået berammet en "genopdukkersamtale".

I resultatkravet indgår afviste asylansøgere, der har været indkvarteret på et udrejsecenter forud for udeblivelsen, og som er i udrejseposition. Den pågældende skal have været meldt udeblevet fra centret i 72 timer eller mere.

Mål 1.e (5 point):

Resultatkravet er opfyldt, hvis Hjemrejsestyrelsen i 95 % af alle relevante sager, på baggrund af en skriftlig orientering fra Udlændingestyrelsen, har berammet tænkepausesamtalen senest 8 dage efter, at udlændingen har modtaget det oversatte afslag på asyl fra Udlændingestyrelsen på et sprog, som den pågældende forstår, eller med rimelighed kan formodes at forstå.

Mål 1.f (5 point):

Resultatkravet er opfyldt, hvis 95 % af de personer, der har potentielle overtrædelser af kontrolforpligtelser er behandlet, herunder konstaterede overtrædelser anmeldt, inden for den følgende måned.

Den månedlige opgørelse af kravet vil være pr. kalendermåned, der behandles og afsluttes i den følgende kalendermåned. Resultatkravet gælder til og med december måned 2024, som behandles og anmeldes i januar 2025. Der foretages derfor i december 2024 en samlet foreløbig opgørelse for hele året. Der foretages dernæst en endelig afrapportering for hele 2024 (inkl. december 2024) senest den 31. januar 2025 til departementet om opfyldelse af årets mål.

Mål 1.g (5 point):

Resultatkravet er opfyldt, hvis minimum 80 % af de udsendelser, der straksudsendes, er gennemført senest 10 dage efter, at Hjemrejsestyrelsen har modtaget svar på høring fra relevante myndigheder, jf. bekendtgørelse om straksudsendelse.

Dette gælder kun i tilfælde, hvor der ikke er udsendeshindringer, og hvor udlændingen medvirker til sin udsendelse.

Mål 1.h (5 point):

Resultatkravet er opfyldt, hvis overførsel af udlændinge omfattet af Dublinforordningen til den ansvarlige medlemsstat i minimum 90 % af sagerne sker inden for fristerne i Dublinforordningens artikel 29, stk. 1 og 2.

Overførsler som ikke kan finde sted inden for fristerne i artikel 29, stk. 1 og 2 i Dublinforordningen, som følge af et medlemslands nedlukning, tælles ikke med i målopfyldelsen. Det skal forstås således, at hvis Hjemrejsestyrelsen ikke kan overføre til et andet medlemsland (fx Italien), som følge af nedlukning, så tæller de ikke med som "ikke-opfyldte" sager.

Mål 1.2 (10 point):

Resultatkravet er opfyldt, hvis Flygtningenævnet i 2024 har en sagsbehandlingstid på gennemsnitligt maksimalt 110 dage i 95 % af spontansagerne.

Sagsbehandlingstiden tæller fra modtagelse af sagen i sekretariatet til afgørelse i nævnet. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid måles selvstændigt for spontansager. Sager med 5% højeste sagsbehandlingstid medtages ikke (outliers).

Mål 1.3 (10 point):

Resultatkravet er opfyldt, hvis den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for 95 pct. af Udlændingenævnets sager er nedbragt til 6 måneder ved udgangen af 2024.

Ved de løbende opfølgninger opgøres den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for den sidste måned i kvartalet. Det betyder, at hvis sager afgjort i december 2024 i gennemsnit har en sagsbehandlingstid på maksimalt 6 måneder (dvs. 180 dage), er kravet opfyldt. Sager med 5% højeste sagsbehandlingstid medtages ikke (outliers).

Mål 1.4 (5 point):

Resultatkravet er opfyldt, hvis Hjemrejsestyrelsen i 3. kvartal gennemfører en kvalitetsmåling af sagsområder, som i 2. kvartal er udvalgt i dialog med departementet. Kvalitetsmålingen vil blive udført i overensstemmelse med det godkendte kvalitetsmålingskoncept.

3.2. Koncernfælles mål

Mål 2.1. Informationssikkerhed (2,5 point)

Styrelsen vurderer modenhedsniveauet løbende, herunder med henblik på den kvartalsvise opfølgning på mål- og resultatplanen. Herudover skal styrelsen én gang årligt, i forbindelse med Digitaliseringsstyrelsens modenhedsmåling, foretage en mere systematisk måling og evaluering af modenheden, og udarbejde en handlingsplan, hvis modenhedsniveauet er lavere end dét, der kræves af statslige myndigheder. Styrelsen skal opretholde det modenhedsniveau, som er kravet i henhold til Digitaliseringsstyrelsens modenhedskoncept samt følge evt. handlingsplaner for udbedring af mangler. På baggrund af styrelsens løbende vurderinger og UIM's årlige rapportering om modenhedsmålingen, vurderer Forvaltningsret og Datasikkerhed, om målet er opfyldt.

Derudover skal styrelsen løbende vurdere, om styrelsen lever op til Digitaliseringsstyrelsens tekniske minimumskrav til statslige myndigheder. Én gang i kvartalet følger Digitaliseringsstyrelsen op på efterlevelsen af de tekniske minimumskrav, hvorefter der udarbejdes handleplaner for eventuelle udeståender. Styrelsen redegør kort for efterlevelse af de tekniske minimumskrav i forbindelse med den kvartalsvise opfølgning på mål- og resultatplanen. På baggrund af styrelsens løbende vurderinger og svar til Digitaliseringsstyrelsen, vurderer Forvaltningsret og Datasikkerhed, om målet er opfyldt.

Mål 2.2. Leverandørstyring/databehandlerforhold (2,5 point)

Styrelsen fører internt tilsyn med henblik på at sikre, at databeskyttelsesforordningen overholdes i nuværende og fremtidige leverandørforhold, hvori der sker behandling af personoplysninger.

Styrelsen skal sikre:

- at der foretages rettidige risikovurderinger forinden indgåelse af databehandleraftaler
- at der indgås databehandleraftaler forinden behandling af personoplysninger finder sted
- at databehandleren ikke overfører personoplysninger til usikre tredjelande i strid med databeskyttelsesreglerne samt
- at der ud fra en risikobaseret tilgang foretages regelmæssige tilsyn af databehandlerens behandling af personoplysninger.

Styrelsen skal halvårligt indsende oversigt over indgåede databehandlerforhold. Til rapporteringen avendes skabelon, som departementet fremsender

Mål 2.3. Intern finansiell kontrol (5 point)

Bekendtgørelsen om intern kontrol har virkning fra d. 1. juli 2024. Med bekendtgørelsen er det et krav, at departementet koordinerer tilsynsopgaven på tværs af ministerområdet, samt rapporterer de væsentligste resultater til departementets øverste ledelse. Styrelsens opgaver ifm. intern finansiell kontrol er nærmere beskrevet i virksomhedsinstruksen og regnskabsinstruksen.

Som grundlag for departementets rapportering skal styrelsen med udgangen af 3. kvartal 2024 rapportere om status på arbejdet med det interne finansielle kontrolmiljø i styrelsen, herunder styrelsens risikovurdering af de finansielle processer. Til rapporteringen avendes skabelon, som departementet fremsender.

Mål 2.4. Bæredygtighed (5 point)

Koncerndirektionen har d. 26. oktober 2023 besluttet, at Udlændinge- og Integrationsministeriet arbejder for FN's verdensmål ved mål 12 om ansvarlig produktion og forbrug ved delmål 12.7 om at fremme en bæredygtig offentlig indkøbspraksis i overensstemmelse med nationale politikker og prioriteter.

I forbindelse med implementering af Charter for godt og grønt indkøb, skal koncerndirektionen sikre en strategisk retning og udvælge konkrete prioriteter og mål. Dette sker til dels ved fælles indsatsområde ved flyrejser, men også ved styrelsernes valg af strategiske indsatsområder. Der skal årligt udarbejdes ledelsesrapportering, hvor den øverste ledelse følger op på prioriteter og mål. Styrelsernes strategiske analyser samt opstilling og opfølgning på indkøbsmål er et led i denne afrapportering.

Der tildeles for indkøbsanalyse med strategiske indsatsområder 2 point, indkøbsmål herunder baseline 2 point, og status på målopfyldelse 1 point.