# Ansøgningsskema til rådgivningsforløb ’Forebyggelse af rekruttering af børn og unge til bandekriminalitet’

## [**Ansøgningsproces for rådgivningsforløb**](https://socialstyrelsen.dk/born/overgreb/raadgivningsforloeb-om-overgreb-til-kommuner/temaforlob/temaforlob#accordionitem1)

1. Kommuner som gerne vil ansøge om et rådgivningsforløb, udfylder nedestående ansøgningsskemaet på næste side og sender det til [bande@siri.dk](mailto:bande@siri.dk). Ved spørgsmål til ansøgningsskemaet eller ved faglige spørgsmål, kan skrives til samme mailadresse
2. Forud for selve rådgivningsforløbet afholdes et indledende møde mellem kommunen samt SIRI og/eller Socialstyrelsen, hvor kommunens udfordringer og ønsker, drøftes, og hvilke faglige elementer, der bedst vil kunne dække kommunens behov
3. Efter det indledende møde tager kommunen stilling til, hvilke faglige elementer de ønsker skal indgå i det endelige rådgivningsforløb

## [**Tildelingskriterier**](https://socialstyrelsen.dk/born/overgreb/raadgivningsforloeb-om-overgreb-til-kommuner/temaforlob/temaforlob#accordionitem2)

Rådgivningen fra Styrelsen for International Rekruttering og Integration og Socialstyrelsen står til rådighed for alle landets kommuner. En forudsætning for at deltage er, at ansøgningen om et rådgivningsforløb indeholder:

* Beslutning på chefniveau om deltagelse i rådgivningsforløbet.
* Beskrivelse af at kommunen har afsat de nødvendige personaleressourcer til forløbet.
* En udpeget tovholder, som kan fungere som styrelsens kontaktperson ind i kommunen.

Derudover vil det være en fordel, hvis kommunen har:

Beskrevet et konkret tema, som forholder sig til bandekriminalitet blandt børn og unge.

* En plan for forankring af den tilførte viden.
* Udpeget medarbejdere som deltager i rådgivningsforløbet.
* Overvejelser om udfordringer med målgruppen i kommunen.
* En model for tværfagligt samarbejde, der kan anvendes i forløbet eller ønsker styrelsens støtte til at etablere en model et tværfagligt samarbejde.

Ved mange ansøgninger vil kommunerne blive tilbudt plads på venteliste og vurderet efter ovenstående kriterier.

# Ansøgningsskema

| **1. Generelle oplysninger** |
| --- |
| Kommune |
| Navn:  Adresse: |
| Kontaktperson for rådgivningsforløbet i kommunen |
| Navn:  Stilling:  Telefon:  Mailadresse: |

| ***2.* Motivation og lokale mål** |
| --- |
| **Beskriv kort jeres udfordringer og mål for at ansøge om et rådgivningsforløb** |
| I bedes beskrive jeres motivation for at ansøge om et rådgivningsforløb. Motivationen skal indeholde de konkrete udfordringer I oplever, og som I ønsker at arbejde med. Desuden skal I beskrive, hvad I ønsker at opnå (dvs. mål) med rådgivningsforløbet. |
| Hvad ønsker I konkret at få sparring, rådgivning eller undervisning i, og hvad forventer I at få ud af forløbet? |
| I bedes kort beskrive, hvilken form for sparring, rådgivning eller undervisning I forventer, kan være relevant (dvs. indhold i forløbet). Skriv gerne, hvilke af nedenstående faglige forløb I forventer vil kunne opfylde jeres behov.   * Tværfagligt samarbejde til forebyggelse af rekruttering til bandekriminalitet * Opsporing af børn og unge i risiko for bandekriminalitet * Tværfaglig udredning af familier i risiko for bandekriminalitet * Virksomme indsatser til familier i risiko for bandekriminalitet * Opkvalificering i bandeforebyggelse |

| **3. Organisering og ledelsesopbakning** |
| --- |
| Overvejelser om organisering, og hvem der skal deltage |
| I bedes beskrive jeres overvejelser i forhold til hvem skal deltage i forløbet og hvorfor, hvornår kommunen ønsker at påbegynde forløbet og om forløbet skal kobles til andre organisatoriske/strategiske processer/forløb. Desuden skal tilkendegives, at kommunen udpeger en tovholder, som varetager kontakten til SIRI og Socialstyrelsen under rådgivningsforløbet. |
| Ledelsesopbakning til forløbet |
| I bedes beskrive de ledelsesmæssige overvejelser, som ligger til grund for ansøgningen om at indgå i et rådgivningsforløb. |

| **4. Underskrift** |
| --- |
| *Kommunen skal ved underskrift på chefniveau forpligte sig på at der vil blive afsat de nødvendige ressourcer til at indgå i et rådgivningsforløb.* |
| Navn: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Titel: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Dato og underskrift:*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |