



## Spørgsmål og svar vedr. Udbud på udvikling og facilitering af integrationsmentoruddannelse

Spørgsmål	Svar
<p>Kursusplanlægning, "markedsføringsmateriale", kursusadministration (tilmelding/afmelding, lokaler, fortæring) og rekruttering af kursister. Denne arbejdsopgave er ikke nævnt. Er det rigtigt forstået, at al dette praktiske arbejde ikke hører ind under opgaven?</p>	<p>Udarbejdelse af markedsføringsmateriale er ikke en del af opgaven. I forhold til rekruttering af kursister fremgår det af puljevejledningerne til hhv. kommuner og arbejdstager/arbejdsgiverorganisationer, at de forpligtiger sig på at stå for at rekruttere frivillige til uddannelsen, herunder stå for at gøre reklame for uddannelsen, dog gerne i samarbejde med lokale civilsamsfundsaktører og evt. tilbudsgiver, såfremt tilbudsgiver vælger at bidrage her til.</p> <p>I forhold til lokaler er der lagt op til, at kommuner og arbejdstager/arbejdsgiverorganisationer stiller lokaler til rådighed. Såfremt tilbudsgiver har egnede lokaler, er tilbudsgiver velkommen til at stille disse til rådighed.</p> <p>Det vil være tilbudsgivers ansvar at stå for tilmelding til og afholdelse af uddannelsen samt forplejning under uddannelsen.</p>
<p>På side 5 i udbudsmaterialet, næstsidste afsnit står: "tilbudsgiver skal have dokumenteret erfaring med undervisning af mentorforløb" – er dette et ufravigeligt krav og i hvilken grad ønskes dokumentation?</p>	<p>Det er et krav, at tilbudsgiver skal have en form for erfaring med undervisning eller vejledning af mentorer der gør, at tilbudsgiver med rette kan forventes at have konkret viden om, hvordan mentorforløb kan tilrettelægges. Dog vil fx vejledning af mentorer mv. også kunne tælle som erfaring hermed.</p> <p>Dokumentation herfor ønskes i form af referencer til tidligere arbejde på området, men disse kan antage forskellige former, fx henvisninger til udarbejdede materialer eller en beskrivelse af tidlige-</p>

	re arbejdsopgaver.
Skal transportomkostninger for facilitator indgå i budgettet?	Ja. Transportomkostninger for facilitator skal indgå i budgettet.
Kan SIRI bekræfte, at den samlede økonomi på 490.000 kr. er inkl. moms og ikke ekskl. moms. Altså, at den samlede økonomi ekskl. moms udgør 392.000 kr.?	Ja, den samlede økonomiske ramme udgør 490.000 kr. inkl. moms og dermed 392.000 kr. ekskl. moms.
Der er ansøgningsfrist til de to puljer for kommuner og arbejdstager- og arbejdsgiverorganisationerne her i november/december. I udbuddet står der, at kurserne for frivillige mentorer skal gennemføres allerede i marts/april 2017. Uddannelsen skal afholdes for ca. 800 frivillige. Har kommuner og arbejdstager- og arbejdsgiverorganisationerne allerede rekrutteret de frivillige? Eller går de først i gang under projektet? Er det realistisk at 800 frivillige er klar allerede i marts og april?	Kommuner og arbejdstager/arbejdsgiverorganisationer vil forventeligt først gå i gang med at rekruttere frivillige under projektet. Det er ambitionen, at de frivillige rekrutteres i løbet af første kvartal af 2017, således at de kan tilbydes uddannelsen i april 2017. Er dette ikke tilfældet, må Styrelsen for International Rekruttering og Integration, tilbudsgiver og de udvalgte kommuner samt arbejdstager/arbejdsgiverorganisationer sammen fastlægge en revideret tidsplan for afholdelsen af uddannelsen og opstart af mentorforløb.
Er det planlagt sådan, at de frivillige mentorer ved hvilken flygtning, de er blevet matchet med, når de kommer på uddannelsen? Eller er det først under eller efter uddannelsen, at de skal give besked om, hvorvidt de vil være mentor og herefter matches med en flygtning? Dette gør en stor forskel for indhold og tilrettelæggelse af kurset.	Det vil formentlig være forskelligt alt efter, hvilken lokal rekrutteringsmodel/proces, der vælges af de deltagende kommuner og arbejdstager/arbejdsgiverorganisationer. Dog er det Styrelsen for International Rekruttering og Integrations forventning, at størstedelen af de frivillige ved opstart af uddannelsen endnu ikke ved, hvilken flygtning, de vil blive matchet med. For at de frivillige kan blive tilbudt uddannelsen vil de dog på forhånd have sagt ja til, at de ønsker at være mentor for en flygtning.
Er det korrekt forstået, at tilbudsgiver udelukkende skal udbyde kursusdage, men at det er de deltagende kommuner og arbejdsgiver- eller arbejdstagerorganisationer som skal sørge for at motivere/levere frivillige	Der er i puljebeskrivelserne lagt op til, at kommuner (og evt. arbejdstager/arbejdsgiverorganisationer) går i samarbejde med lokale civilsamfundsaktører om netop rekruttering og motivering af de frivillige. Tilbudsgiver må me-

<p>til dagene? Vi ved af erfaring, at dette kan være en udfordring at få frivillige til at deltage i praksis.</p>	<p>get gerne bidrage hertil i samarbejde med de deltagende kommuner og arbejdstager/arbejdsgiverorganisationer, såfremt tilbudsgiver er indstillet på det/ønsker det, men som udgangspunkt er det de deltagende kommuner og arbejdstager/arbejdsgiverorganisationers opgave.</p> <p>En del af tilbudsgivers opgave er, jf. udbudsmaterialet (afsnit 3.4 Krav til indhold og form) desuden implementeringsstøtte i form af 1-2 møder med de deltagende kommuner. Denne støtte kan fx omhandle/benyttes i projektets opstart i forbindelse med rekruttering/motivering af frivillige, såfremt tilbudsgiver og kommuner vurderer, at der er behov herfor.</p>
<p>Skal kravet om evaluering af kursusdagene udelukkende fokusere på selve kurserne og ikke på web-guiders relevans og brugbarhed?</p>	<p>Der er i udbudsmaterialet stillet krav om, at der evalueres på uddannelsens indhold og form. Mentorguidens indhold kan indgå som en del af uddannelsen, hvorfor det således vil være relevant ligeledes at evaluere på relevans og brugbarhed af mentorguiden.</p>
<p>Skal kursusgangene være med fremmøde eller må elementer/kursusgange være webbaseret, eksempelvis webinar og filmede sessioner? Det er vores erfaring, at en kombination af introduktion, film/webinar, 'fysisk' kursus og opsamling giver det allerbedste afsæt for læring og transfer til hverdagen – plus gør det meget nemmere for travle frivillige at overskue at skulle deltage.</p>	<p>Kurset må gerne designes som en kombination af elementer som fx webinarer og filmede sessioner og/eller skype-lignende sessioner. Styrelsen for International Rekruttering og Integration finder det blot vigtigt, at der også på et tidspunkt i forløbet bliver mulighed for at mødes fysisk for at kunne udveksle erfaringer, forventninger og samarbejde.</p>
<p>Er det korrekt forstået, at implementeringsstøtten (punkt 4 under '3.4 Krav til indhold og form') kun afholdes for kommunerne? Dvs. der ikke tilbydes implementeringsstøtte til arbejdstager- og arbejdsgiverorganisationerne?</p>	<p>Implementeringsstøtten, som står beskrevet som punkt '3.4 Krav til indhold og form' tilbydes som udgangspunkt kun til kommunerne.</p>
<p>Er det acceptabelt, at implementeringsstøttemøderne afholdes i landets primære byer og ikke ude i de 4 kom-</p>	<p>Implementeringsstøttemøderne kan godt afholdes over Skype. De kan også afholdes i landets største byer, såfremt</p>

<p>muner? Dvs. møderne afholdes i København, Århus, Odense og/eller Skype? Dette vil skabe muligheder for at bruge midlerne på kerneopgaven, i stedet for på transportudgifter og transporttidsforbrug på møderne.</p>	<p>dette aftales med deltagerkommunerne.</p>
<p>Er det forventningen, at integrationsmentor-konceptet (gennem web-baseret mentorguide) bredes ud til flere kommuner samt til flere arbejdstager- og arbejdsgiverorganisationer efterfølgende?</p>	<p>Ja, det er forventningen, at integrationsmentorkonceptet skal kunne bredes ud til flere kommuner og arbejdstager- og arbejdsgiverorganisationer efter endt projektperiode gennem den i projektet udviklede mentorguide, således at der kan bygges videre på oparbejdet viden. Der er dog ikke afsat midler hertil i projektet.</p>
<p>Mht. ophavsrettigheder: Må udbredelsen af mentorguiden ske gennem andre kanaler end SIRI's egne? Må tilbudsgiver selvstændigt videreformidle materialet fra forløbet (med korrekt angivet ophavsret) til kommuner, foreninger og organisationer i hele landet efter projektets udløb?</p>	<p>Ja, udbredelsen af mentorguiden må gerne ske gennem andre kanaler end Styrelsen for International Rekruttering og Integrations egne kanaler, og tilbudsgiver må derfor gerne videreformidle materiale til kommuner, foreninger og organisationer i hele landet efter projektets udløb med korrekt angivet ophavsret.</p>
<p>I hvilken form skal den webbaserede mentorguide være klar i juni 2017. Er det indholdet eller skal den ligge klar på et websted? Skal den lægges ud på en af tilbudsgiver <i>hosted</i> platform eller er det på en platform under Styrelsen for International Rekruttering og Integration?</p>	<p>Senest ved udgangen af juni 2017 skal den færdige mentorguide ligge klar på et eller flere websteder. Mentorguiden skal lægges ud på en platform under Styrelsen for International Rekruttering og Integration (fx på uibm.dk eller på integrationsviden.dk), men kan også lægges ud på en platform under tilbudsgiver.</p>
<p>Hvorfor har man valgt at ønske 2 x 0,5 dag til uddannelsen – vi mener, at en hel dags uddannelse er bedre.</p>	<p>Hvis tilbudsgiver mener, at det er mere hensigtsmæssigt at bygge uddannelsen op over en dag, fremfor to halve, er dette i orden, såfremt begrundelsen herfor fremgår i tilbuddet.</p>
<p>Det er ikke hensigtsmæssigt at skulle kombinere flere målgrupper på samme uddannelse – altså integrationsmentorerne, de kommunalt ansatte og de ansatte fra arbejdstager- og arbejdsgiverorganisationer – eftersom de har forskellige roller og opgaver, vil det være mere hensigtsmæssigt at udvikle en uddannelsesdag for mentorerne og en anden uddannelsesdag</p>	<p>Ja, det er i orden at opbygge tilbuddene på en sådan måde, at man udvikler forskellige uddannelsesdage for de forskellige målgrupper.</p>

<p>for de øvrige målgrupper. Således vil der blive mere tid til relevante emner for begge parter. Vil det være ok at opbygge vores tilbud på den måde?</p>	
<p>Hvad med rejseomkostninger for konsulenterne i forhold til alle disse uddannelsesdage – kan de faktureres udover det stipulerede budget?</p>	<p>Rejseomkostninger for konsulenterne i forbindelse med uddannelsesdagene skal medregnes i det stipulerede budget.</p>
<p>Hvad betyder afsnittet om ophavsret? Det materiale, som vi vil udarbejde, er baseret på eksisterende materialer, som vi har fuld ejendomsret og ophavsret over, og denne ejendomsret og ophavsret ønsker vi at opretholde. Rapporteringer og evalueringer af indsatsen vil naturligvis tilhøre Styrelsen. Er det også således, at vi skal forstå dette afsnit i udbuddet?</p>	<p>Afsnittet om ophavsrettigheder, publicering mv. skal forstås således, at Styrelsen for International Rekruttering og Integration har fuld ejendomsret over det materiale, der udvikles i forbindelse med opfyldelsen af leveringsaftalen. Dette indebærer, at Styrelsen for International Rekruttering og Integration kan bruge materialet frit – både i og udenfor projektet. Den ejendoms- og ophavsret, som tilbudsgiver har over allerede eksisterende materialer opretholdes. Materiale som udarbejdes i forbindelse med leveringsaftalen, og som bygger på allerede eksisterende materiale, men som tager en anden form, vil Styrelsen for International Rekruttering og Integration have ophavs- og ejendomsrettigheder over, og vil dermed have ret til at benytte og distribuere både i og uden for projektet. Dette indebærer imidlertid ikke, at tilbudsgiver ikke også kan bruge materialet.</p>