

Spørgsmål og svar, evalueringsudbud, IBA

Der er indkommet følgende 13 spørgsmål vedr. evalueringsudbud for integrations- og beskæftigelsesambassadører indtil den 13. november 2018, se næste side.



Udlændinge- og Integrationsministeriet

Styrelsen for International Rekruttering og Integration

12. november 2018

Styrelsen for International Rekruttering og Integration

Dansk og Beskæftigelse
Postadresse:
Postboks 2000
2300 København S

Besøgsadresse:
Strandgade 25 C
1401 København K

Tel. 7214 2000
Mail siri@siri.dk
Web www.uim.dk

CVR-nr. 36977191

Sagsbehandler
Maiken Lundgreen

Tel. 72142846
Mail mara@siri.dk

Spørgsmål 1:

Kan det oplyses om der allerede er indgået samarbejdsaftaler mellem deltagerkommuner og SIRI?

Hvis ja, er det muligt for tilbudsgivere at få adgang til disse samarbejdsaftaler?

Svar:

Der er endnu ikke indgået endelige samarbejdsaftaler med de enkelte kommuner, men der er udviklet en samarbejdsaftaleskabelon og vejledning, som kan findes på <https://www.integrationsviden.dk/beskaeftigelse/iba-integrations-og-beskaeftigelsesambassadorer-1>

Spørgsmål 2

Der stilles i udbudsmaterialet forventning om, at evaluator udvikler et fælles progressionsværktøj, som muliggør registrering af progression på borgerniveau og sammenligning af disse data på tværs af kommuner. Forestiller Styrelsen sig, at dette værktøj udvikles som en parallel registreringsplatform ved siden af de eksisterende kommunale registreringssystemer med det behov for dobbeltregistrering, som det vil indebære?

Svar:

Nej, det udviklede værktøj skal alene anvendes af de kommuner, der ikke allerede anvender et progressionsværktøj og hvor der ikke er mulighed for at trække data på de måleindikatorer, som SIRI i samarbejde med evaluator fastsætter.

Værktøjet skal have en enkel og brugervenlig form og vil tage udgangspunkt i de indikatorer, der anvendes i eksisterende registreringssystemer i de deltagende kommuner.

Spørgsmål 3

Kan forventningen om sammenligning af borgernes progression på tværs af kommuner imødekommes med registreringer på et udsnit af de omfattede borgere?

Svar:

Der forventes ikke en sammenligning af progression på tværs af kommunerne, men på sammenligning af indsatserne.

Spørgsmål 4

Kan vi antage at alle deltagende kommuner, uanset størrelse og organisation, til alle tider har et komplet overblik over hvilke borgere, som er omfattet af indsatsen?

Svar:

Ja, det forventes, at de deltagende kommuner har et overblik over hvilke borgere, der er omfattet af indsatsen.

Spørgsmål 5:

I udbudsmaterialet til ovennævnte udbud under "Ambassadørens rolle" beskrives på side 7:

*Samtidig skal ambassadørerne styrke **forløbstankegangen** i kommunernes virksomhedsrettede indsats for at sikre blandt andet det gode match mellem flygtninge og virksomheder, og imødekomme virksomhedernes efterspørgsel på arbejdskraft.*

Der står videre på side 8, at "evaluator skal udvikle et monitoreringsværktøj, der undervejs i projektet løbende følger og dokumenterer kommunernes indsats og understøtter ambassadørerne i forhold til at":

*"Styrke **forløbstankegangen** i dialogen mellem kommuner og virksomheder, for eksempel ved brug af et progressionsværktøj"*

Vil Styrelsen for International Rekruttering og Integration uddybe hvad der menes med **forløbstankegangen**? Eventuelt henvise til litteratur eller evt. projektspecifikke dokumenter hvori begrebet er forklaret?

Svar:

Anvendelse af begrebet forløbstankegang skal alene forstås som "tilrettelæggelse af et sammenhængende forløb for borgeren". Der er altså ikke tale om en bestemt teoretisk retning eller skole, der kan henvises til i forbindelse med anvendelsen af dette begreb.

Spørgsmål 6

Hvilket konsulentfirma varetager udarbejdelsen af samarbejdskontrakten mellem kommuner og SIRI?

Svar:

Realize

Spørgsmål 7

Er samarbejdsaftalen mellem kommuner og SIRI indgået og kan man få adgang til denne?

Svar:

Se tidligere svar.

Spørgsmål 8

Er ambassadørernes kompetenceniveauer kortlagt ved udarbejdelsen af samarbejdsaftalen, og er fælles kompetenceudvikling for ambassadørerne fra deltagerkommunerne obligatorisk?

Svar:

Nej, ambassadørernes kompetenceniveauer er ikke kortlagt, men der er i samarbejdsaftalen beskrevet hvilke opgaver det forventes ambassadøren løser. Se endvidere skabelon for samarbejdsaftale på linket, som fremgår af tidligere svar.2.

C4. SIRI afholder udgifter til slutkonference.

D1. Tilbuddet ønskes fremsendt i PDF-format.

Spørgsmål 9

Hvor mange ressourcer er afsat hos kommunen til samarbejdet med evaluator og hvem dækker udgifter der er forbundet med ambassadørens deltagelse i f.eks. workshop og møder med evaluator, herunder udgifter til transport, mødelokaler, forplejning, frikøb af tid fra vanlig arbejdstid i kommunalt regi?

Svar:

Ambassadøren er ansat fuldtid til blandt andet at samarbejde med evaluator. Derudover forventes relevante kommunale medarbejdere i et omfang at levere data til evaluator. Ambassadøren er finansieret af satspuljemidler, hvorfor disse midler dækker udgifter til arbejdstid. Øvrige udgifter dækkes i et omfang af deltagerkommunen.

Spørgsmål 10

Hvor mange ressourcer er afsat hos SIRI til samarbejdet med evaluator, i forhold til frikøb af tid fra vanlig arbejdstid?

Svar:

Der er ansat tre koordinatore på projektet, der blandt andet har til opgave at samarbejde med evaluator.

Spørgsmål 11

Er der afsat ekstra ressourcer til at dække udgifter til workshops, møder mv. i samarbejdet med evaluator og hvilken aktør dækker disse udgifter herunder udgifter til transport, forplejning, mødelokaler?

Svar:

SIRI dækker selv udgifter til transport og forplejning for koordinatore. SIRI kan dække evt. afholdelse workshops på tværs af kommunerne. Evaluator og den enkelte kommune dækker udgifter til afholdelse af lokale workshops i kommunerne. Evaluator afholder selv udgifter til transport og øvrige udgifter forbundet med evalueringsopgaven.

Spørgsmål 12

Hvem afholder udgifter til slutkonference?

Svar:

SIRI afholder udgifter til slutkonference.

Spørgsmål 13

Ønskes tilbuddet fremsendt i et bestemt format?

Svar:

Tilbuddet ønskes fremsendt i PDF-format.