

Vejledning til ansøgning om støtte til udvikling af forebyggende indsats mod rekruttering til ekstremistiske miljøer i udsatte boligområder, § 14.69.04.20

Ansøgningsfristen er fredag den 21. december 2018.

INDHOLDSFORTEGNELSE

1. Indledning	2
1.1 Baggrund	2
2. Puljens formål	3
3. Puljens aktiviteter	3
4. Puljens målgruppe	5
5. Ansøgerkreds	5
6. Projektperiode	5
7. Tidsplan	5
8. Forventede resultater	5
9. Kriterier for tildeling af støtte	6
10. Krav til dokumentation	6
11. Tilskudsberettigede aktiviteter	6
12. Praktiske oplysninger	7

1. Indledning

Nationalt Center for Forebyggelse af Ekstremisme under Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI) udbyder en ansøgningspulje, hvor op til 6 kommuner har mulighed for at få støtte til udvikling af den forebyggende indsats mod rekruttering til ekstremistiske miljøer i udsatte boligområder.

Dette sker som led i udmøntningen af Satspuljeaftalen for 2017, hvor det fremgår af den nationale handlingsplan "Forebyggelse og bekæmpelse af ekstremisme og radikaliserings" fra 2016, at der skal ske en styrket forebyggelsesindsats i politikredse og kommuner.

Der afsættes derfor i denne pulje **2,5 mio. kr.**, der kan søges af kommuner med socialt belastede boligområder. Midlerne skal anvendes til at videreudvikle, tilpasse, kvalitetsteste og implementere et identifikationsværktøj, en samarbejdsmodel og en helhedsorienteret indsatsmodel. Her arbejdes der bl.a. med en systematisk, områdebaseret kortlægning af både ressourcer og risikoforhold. Her bidrager alle sektorer med input. Implementeringen af modellens elementer vil ske i samarbejde med Rambøll, som sammen med SIRI er leverandør af samskabelsesprocessen.

De udvalgte kommuner i denne pulje får en helt unik mulighed for at dele erfaringer med et antal kommuner, som i 2017 og 2018 har været med til at udvikle, implementere, og afprøve modellen og tilhørende værktøjer i deres egne kommuner i samarbejde med Nationalt Center for Forebyggelse af Ekstremisme og Rambøll. Vidensdelingen med disse kommuner er tænkt ind i opstartsprocessen for de nye udvalgte kommuner, som konkret får:

- Mulighed for at påvirke den videre udvikling af modellen i samspil med andre kommuner
- Kompetenceudvikling, der kan løfte samarbejdet
- Faglig inspiration fra udvalgte eksperter

Ansøgningsfristen er **fredag den 21. december 2018**. Ansøgnings- og budgetske-ma findes på ministeriets hjemmeside www.uim.dk. Skemaerne skal udfyldes elektronisk og sendes via ministeriets ansøgningsportal.

Ved for få eller ikke-kvalificerede ansøgninger forbeholder SIRI sig ret til at annullere eller genopslå puljen.

1.1 Baggrund

Dansk Institut for Internationale Studier (DIIS) har i 2016 udarbejdet en opgørelse over gennemførte islamistiske angreb eller forsøg på angreb i Europa, Nordamerika og Australien siden 11. september 2001. Opgørelsen viser, at 40 pct. af ger-

ningsmændene havde en kriminel baggrund.

Desuden viser erfaringer fra sager i Danmark og udlandet, at yngre søskende til personer i ekstremistiske miljøer kan være særligt sårbare for at blive radikaliserede. Det kan bl.a. skyldes en negativ glorificering af en bestemt ideologi, overbevisning og tro, som kan have en smittende effekt på andre søskende i familien. Familien, særligt forældrene, er i den forbindelse afgørende i forhold til radikaliseringsprocessens videre optrapning eller nedtrapning.

Hvis det skal lykkes at forebygge, at kriminelle personer søger over til ekstremistiske miljøer og at yngre søskende tiltrækkes og påvirkes af andre familiemedlemmers ekstremistiske netværk, er det afgørende, at kommuner målretter deres forebyggelsesindsats. Heri indgår et systematisk og struktureret samarbejde med det boligsociale område samt andre lokale aktører, såsom lokalpoliti, civilsamfund m.v. om forebyggelsen på individ-, gruppe- og områdeniveau i udsatte boligområder.

Derfor er der i udmøntningen af satspuljeaftalen for 2017 afsat midler til at forebygge rekruttering af kriminelle personer til ekstremistiske miljøer samt forebyggelse af radikaliserings af yngre søskende til personer i ekstremistiske miljøer.

2. Puljens formål

Formålet med dette initiativ er at forebygge, at kriminelle personer søger over til ekstremistiske miljøer (cross overs), herunder med et fokus på personer i randgruppen af bander og kriminelle miljøer. Samtidig har initiativet en tidlig familierettet bekymringsvinkel, hvor fokus er på at forebygge, at yngre søskende til radikaliserede personer tiltrækkes af ekstremistiske holdninger, retorik og adfærd.

Initiativet skal sikre, at kommunerne indgår i et systematisk og struktureret samarbejde med det boligsociale område samt andre lokale aktører, såsom lokalpoliti, civilsamfund mv., hvor de i fællesskab danner et overblik over målgrupper i deres boligområder, samtidig med at de understøttes i at identificere indsats målrettet både kriminelle personer i risiko for radikaliserings og yngre søskende til radikaliserede personer.

3. Puljens aktiviteter

Gennem deltagelse får den enkelte kommune mulighed for at indgå i et tæt samarbejde med Rambøll og Nationalt Center for Forebyggelse af Ekstremisme. Der ydes professionel og faglig støtte til lokal organisering og implementering af en forebyggelsesmodel. Modellen tilbyder en organisering og struktur for udviklingen af et tværfagligt samarbejde, og værktøjer som kan støtte den løbende koordine-

ring mellem aktører i samarbejdet. Dertil indeholder modellen relevante værktøjer til at kortlægge udfordringer og ressourcer på områdeniveau, samt til at styrke identifikationen af udfordringer på individ-, gruppe-, og familieniveau. Ligeledes ydes der støtte til, på den baggrund, at vælge og målrette indsatser.

Puljens hovedaktiviteter for kommunerne er:

- Afprøvning og videreudvikling af et værktøj til en koordineret identifikation af indsatsens målgrupper i udsatte boligområder. Læs mere om indsatsens målgrupper under vejledningens pkt. 4.
- Afprøvning og videreudvikling af et værktøj til kortlægning af ressourcer og udfordringer i udsatte boligområder, som kan være med til at styrke indsatsen i området ved at skabe en systematisk viden om, hvilke ressourcer, der kan støtte forebyggelsen, og hvilke udfordringer, forebyggelsen skal adressere.
- Afprøvning og videreudvikling af en tværsektoriel samarbejdsmodel, der rammesætter et samarbejde mellem alle sektorer i forebyggelsen med særligt udsatte boligområder som omdrejningspunkt. Modellen tager afsæt i helt aktuelle erfaringer og viden fra forskning. Modellen faciliterer et løsningsfokuseret samarbejde mellem aktørerne, der understøtter implementeringen af ovennævnte identifikationsværktøj samt indsatsmodellen, som er nævnt nedenfor. Samarbejdsmodellen omfatter både myndigheder, civilaktører samt boligsociale aktører.
- Afprøvning og videreudvikling af en helhedsorienteret indsatsmodel, som støtter kommunerne i at koble sine indsatser til at forebygge cross over af personer i kriminelle miljøer til ekstremistiske miljøer, dels radikaliserings af de yngre søskende til personerne i disse miljøer.
- Løbende implementeringsstøtte, herunder undervisning, faglig støtte og inspirationsdage med udvalgte eksperter, tværkommunale læringsseminarer, lokale implementeringsseminarer samt procesfacilitering.

Det er et krav for tildeling af støtte, at deltagerkommunerne involverer relevante samarbejdssektorer, herunder den boligsociale sektor, i forhold til at afprøve identifikationsværktøj, samarbejdsmodel og helhedsorienteret indsatsmodel. Det er erfaringen fra de nuværende deltagende kommuner, at modellen giver en særlig god mulighed for at adressere mulighederne ved at samarbejde med de boligsociale aktører om forebyggelsen.

Det er desuden et krav, at den enkelte kommune sikrer en ledelsesmæssig opbakning, både fra kommune og øvrige relevante samarbejdspartner, bl.a. fra boligsoci-

al ledelse, til en videreudvikling og lokal organisering og implementering af modellen. For at sikre en god håndholdt indsats og kontinuerlig proces er det afgørende, at hver kommune udpeger en tovholder/projektleder, der er en gennemgående person for hele forløbet. Denne person skal bl.a.:

- Have en samordnende og gennemgående rolle, herunder være kontaktperson til eksterne og interne aktører, stå for indkaldelser og de fysiske rammer.
- Være kontaktperson til Rambøll og Nationalt Center for Forebyggelse af Ekstremisme og understøtte den lokale implementering.
- Indgå i videreudviklingen af modellen.

Projektlederen/tovholderen får adgang til nødvendige projektlederredskaber til planlægning og udførelse. Projektlederen får støtte til at samle op på de forskellige aktiviteter i forbindelse med udarbejdelse af handlingsplanen.

4. Puljens målgruppe

Projektets målgruppe udgøres af:

- Personer i risiko for radikaliserings, som befinder sig i randgruppen af bander og kriminelle miljøer.
- Yngre søskende til personer i ekstremistiske miljøer eller som er i risiko for radikaliserings.
- Familier hvorfra personer er i risiko for at blive rekrutteret til ekstremistiske miljøer.

5. Ansøgekreds

Puljen er målrettet kommuner, der ønsker at styrke deres indsats med forebyggelse af radikaliserings og ekstremisme gennem afprøvning og implementering af identifikationsværktøj, samarbejdsmodel og identifikation af indsats. Kommunerne, der søger puljen, skal have en vurdering af, at der er et behov til stede for at styrke deres indsats med forebyggelse af radikaliserings og ekstremisme i udsatte boligområder.

Ansøgningen skal underskrives af relevant forvaltningschef, som er tilskudsansvarlig for kommunens ansøgning. Ansøgninger fra kommuner med dokumenterede udfordringer vedrørende ekstremisme og radikaliserings vil nyde fremme.

6. Projektperiode

Den samlede projektperiode løber fra 1. februar 2019 til den 31. december 2020.

7. Tidsplan

Tidsrum	Aktivitet	Deltagelse
Februar 2019 - December 2020	Erfaringsdeling med projektets nuværende kommuner. Afprøvning og videreudvikling af samarbejdsmodel og helhedsorienteret indsatsmodel. Implementeringsstøtte fra Rambøll og Nationalt Center for Forebyggelse af Ekstremisme.	Projektlederne og centrale faglige nøglepersoner fra kommunerne og øvrige aktører, som kan indgå i udviklingsarbejdet.
December 2019 - December 2020	Kompetenceudvikling, læring, fastholdelse og implementeringsstøtte til arbejde med modeller fra Rambøll. Implementeringsstøtte fra Rambøll og Nationalt Center for Forebyggelse af Ekstremisme.	Projektlederne og centrale faglige nøglepersoner fra kommunerne og øvrige aktører, som kan indgå i udviklingsarbejdet.

8. Forventede resultater

Puljen sigter mod at understøtte op til 6 kommuner i at implementere og justere identifikationsværktøj, samarbejdsmodel og helhedsorienteret indsatsmodel til forebyggelse af radikaliserings og ekstremisme i udsatte boligområder, og som led i dette forventes det at:

- De deltagende kommuner har implementeret værktøjer til at identificere personer fra det kriminelle miljø i risiko for radikaliserings.
- De deltagende kommuner har et samlet og struktureret overblik over tendenser og udfordringer i deres lokale udsatte boligområde i forhold til personer i risiko for radikaliserings, gruppedynamikker og ekstremismeformer.
- De deltagende kommuner har viden om nødvendige indsatser og kompetencer til at forebygge, at yngre søskende til personer i ekstremistiske miljøer, bliver radikaliserede.
- De deltagende kommuner får etableret nye, vigtige samarbejdsrelationer i det forebyggende arbejde.

9. Kriterier for tildeling af støtte

Ved udvælgelsen vil der blive lagt vægt på en helhedsvurdering af den enkelte ansøgning. **Der lægges, blandt andet, vægt på følgende:**

- Ansøgers beskrivelse af nuværende strategi på området.
- At ansøger beskriver, hvordan og hvorfor kommunen oplever udfordringer vedrørende ekstremisme og radikalisering i udsatte boligområder, samt hvordan deltagelse i dette initiativ kan bidrage til kommunens samlede indsats på området.
- At ansøgerkommune beskriver, hvordan der sikres tværfaglig inddragelse og samarbejde i projektet
- At der er sikret ledelsesmæssig opbakning til projektet.
- At ansøgerkommune involverer relevante samarbejdssektorer, herunder den boligsociale sektor, i forhold til at afprøve identifikationsværktøj, samarbejdsmodel og helhedsorienteret indsatsmodel.

10. Krav til dokumentation

Puljen indgår i en samlet evaluering af flere initiativer i Satspuljeaftalen for 2017.

En ekstern leverandør vil i den sammenhæng stå for at evaluere nærværende initiativ. Det forventes, at ansøgerne samarbejder med evaluatoren om det ved f.eks. at beskrive og dokumentere aktiviteter og resultater samt gennem deltagelse i løbende og opfølgende undersøgelser med evaluatoren.

11. Tilskudsberettigede aktiviteter

Der kan søges om støtte til følgende aktiviteter:

1. Løn til medarbejdere i forbindelse med deltagelse i projektet. Lønudgifterne må ikke være højere end det, der er aftalt i de kommunale overenskomster for tilsvarende arbejde.
2. Lovpligtige forsikringer, herunder arbejdsskadeforsikringer.
3. Udgifter til transport i egen bil og/eller offentlig transport.
4. Forplejning.
5. Udgifter til formidling.
6. Udgifter til aktiviteter i projektet.
7. Revisionsudgifter.
8. Mindre materielanskaffelser. Der kan ydes tilskud til materielanskaffelser indtil 50.000 kr. pr. år. Andet der anses for at være afgørende for gennemførelsen. Hvorvidt udgiften er tilskudsberettiget beror på en konkret vurdering fra Styrelsen for International Rekruttering og Integration.

Der kan ikke søges tilskud til:

1. Aktiviteter i udlandet.

2. Materialeanskaffelser over 50.000 kr.
3. Anskaffelse af fast ejendom.
4. Anlægsudgifter (f.eks. ombygning og renovering).
5. Dækning af underskud.
6. Aktiviteter der fuldt ud er finansieret fra anden side.
7. Støtte til enkeltpersoners underhold.
8. Anskaffelse af bil.
9. Gaver.

12. Praktiske oplysninger

Ansøgningsfristen er fredag den 21. december 2018. Efter denne dato vil ansøgningen ikke blive behandlet. Ansøgerne kan forvente svar på ansøgningen senest to måneder efter ansøgningsfristens udløb.

Faglige spørgsmål om puljen kan stilles til Anders Bo Christensen på e-mail abc@siri.dk.

Spørgsmål om administration af puljen behandles af Økonomi, Kontrol og Tilskud i Styrelsen for International Rekruttering og Integration. Spørgsmål kan sendes til e-mail pulje@siri.dk. Ansøgningsskema findes på ministeriets hjemmeside www.uim.dk.

Ansøgning via portalen

Ansøgning til puljen sker via ministeriets ansøgningsportal og forudsætter, at du har en NemID medarbejdersignatur.

Sagsgangsbeskrivelse:

Udfyld puljens ansøgningsskema og budgetskebelon. Gem derefter begge dele som filer på din computer.

- [Log på ansøgningsportalen ved hjælp af dit Nemid \(nyt vindue\)](#). Hvis det er første gang, du benytter portalen, skal du oprette en profil ved at udfylde adressefelter mm.
- Klik derefter på Mit overblik og Opret ny ansøgning. Vælg puljen inde på portalen og vælg Opret ny ansøgning.
- Udfyld projekttitel samt datofelter og klik på Opret og fortsæt.
- Vedhæft udfyldt ansøgningsskema og udfyldt budgetskebelon ved at vælge tilføj filer, find filerne og vælg Åbn.
- Vælg herefter Indsend og Godkend.
- Du har nu indsendt din ansøgning. Du får et pop-up vindue med det tildelte journalnummer, som du kan downloade. Et kvitteringsbrev vil automatisk være sendt til e-Boks.

Budget

I forbindelse med ansøgning om støtte fra Udlændinge- og Integrationsministeriets puljer skal der udarbejdes et budget for projekterne, der ansøges om støtte til. Budgettet udfyldes og sendes sammen med ansøgningen.

Budgettet skal indeholde en opdeling mellem lønudgifter og øvrige udgifter.

Lønudgifter skal budgetteres med antal timer og sats pr. time for ansatte medarbejdere og/eller timelønnede eksterne konsulenter mv. Lønniveauet må ikke være højere end det, der er aftalt i de kommunale overenskomster for tilsvarende arbejde. Lønniveauet skal angives i budgettet.

Transportudgifter

Transportudgifter skal fordeles på følgende to udgiftsposter:

- a. Offentlig transport.
- b. Transport i egen bil, som skal budgetteres med antal kilometer og takst pr. km. Vi gør opmærksom på, at udgifter til transport i egen bil højst kan udgøre statens almindelige takst pr. km (den lave sats), jf. Cirkulære om Satsregulering for tjenesterejser. I kan finde cirkulæret og anden relevant information på Moderniseringsstyrelsens hjemmeside www.modst.dk.

Materialeanskaffelser

Med mindre særlige forhold taler derfor, kan udgiften til materialeanskaffelser som udgangspunkt ikke overstige 50.000 kr. i hvert projektår. Der bør altid udarbejdes en note til budgetposter, som vedrører materialeanskaffelser.

Noter til budgettet

Der kan udarbejdes forklarende noter til de udgiftsposter, som anføres i budgettet. Hvis en af budgetposterne f.eks. er "netværksmøder", kan noten indeholde oplysninger om forventet antal deltagere, pris pr. deltager til forplejning mv. Noteren skal således dels klarlægge indholdet af den enkelte aktivitet og dels klarlægge forudsætningerne for udgiftens størrelse.

Poster som ikke kan fremgå af budgettet

Følgende poster kan ikke medtages i budgettet:

1. Uforudsigelige udgifter
2. Overhead
3. Administrationsbidrag
4. Diverse

Det er vigtigt, at følgende oplysninger angives i budgettet:

- Projektets titel
- Ansøgers identifikation (CVR-nummer)
- Ansøgers navn, adresse og e-mail
- Navn på tilskudsansvarlig