



Nr. 1/2010

28. juni 2010

Integrationsministeriets informationsbrev

til kommunalbestyrelser og udbydere af danskuddannelse for voksne udlændinge

Indberetning af oplysninger om intro-dansk til Integrationsministeriet

Fra og med 1. juli 2010 træder et nyt danskundervisningstilbud (intro-dansk) rettet mod arbejdstagere i kraft. Tilbud om intro-dansk omfatter højst 250 timers undervisning opdelt i fem undervisningsforløb, som hver omfatter 50 timer (jf. Integrationsministeriets informationsbrev nr. 7/2009).

Regelgrundlag for indberetning af intro-dansk

Det følger af danskuddannelsesloven § 16 b, stk. 12, jf. § 18, stk. 1, at ministeriet i forhold til intro-dansk kan indhente relevante oplysninger, herunder statistiske oplysninger, om danskuddannelserne hos udbyderne og kommunerne. Det fremgår desuden af danskuddannelsesloven § 11, at kommunalbestyrelsen har ansvaret for, at danskuddannelserne gennemføres efter reglerne i danskuddannelsesloven. Kommunalbestyrelsen har således det direkte tilsyn med, om udbyderne lever op til danskuddannelseslovens regler, herunder reglerne om statistikindberetninger.

De specifikke krav til indberetning af intro-dansk

Ministeriet har i samarbejde med UNI-C Statistik & Analyse specificeret kravene til indberetningen af intro-dansk i form af dataindhold og datastruktur i et notat, som er vedlagt dette brev.

Forud for udarbejdelse af de foreløbige specifikationer af dataindhold og datastruktur mv. er bl.a. leverandørerne af de administrative systemer samt enkelte kommuner og udbydere blevet inddraget. Notatet er sendt til systemudbydere, kommuner samt udbydere.

Eftersom opbygningen af intro-dansk adskiller sig betydeligt fra de ordinære danskuddannelser, er det ikke muligt at foretage indberetningen af intro-dansk sammen med indberetningen af oplysninger for de ordinære danskuddannelser. Indberetningen skal i stedet ske via et separat indberetningssystem.

Indberetning af intro-dansk skal ske månedligt til Integrationsministeriet. Fristen for indberetning af intro-dansk er 14 dage efter månedens udløb.

Udover et indberetningssystem vil ministeriet i samarbejde med UNI-C Statistik & Analyse i starten af 2011 etablere en udtræksservice, hvor kommuner og udbydere løbende vil kunne følge med i, hvor mange undervisningsforløb en kursist har modtaget.

Tidsplan

Tidsplanen for etablering af et indberetningssystem til indberetning af intro-dansk er beskrevet i vedlagte notat.

Fra og med den 1. juli 2010, hvor tilbud om intro-dansk træder i kraft, skal udbydere, som tilbyder intro-dansk, kunne registrere de i vedlagte notat specificerede oplysninger om kursister, som modtager intro-

dansk. Det er udbydere samt kommuner, som er forpligtet til at sørge for, at det er muligt at registrere de oplysninger, der stilles krav om i vedlagte notatet, og som efterfølgende skal indberettes til Integrationsministeriet.

Selve indberetningen af data til ministeriet forventes først at være klar i november 2010. Ministeriet vil løbende holde udbydere samt kommuner orienteret om, hvornår indberetningerne kan påbegyndes.

Eventuelle spørgsmål kan rettes til fuldmægtig Mette Kjærgaard Thomsen (mkt@inm.dk) eller specialkonsulent Mona Witzel Warrer Hansen (mol@inm.dk).